

## 男山RC施設予約に伴う確約書

### 【施設予約】

利用日時 年 月 日 ( 曜日) ※宿泊の場合はチェックインする日を記入

- 利用施設
- ソフトボール場 ( 時～ 時) ※9時～(2時間単位)
  - ミーティングルーム ( 時～ 時) ※9時～(2時間単位)
  - 食事場テーブル ( 卓 人) ※10時30分～15時
  - ロッジ ※17人部屋 ( 棟) ※14時～翌日10時
  - キャビン ※5人部屋 ( 棟) ※14時～翌日10時
  - テント設営場 ( 張) ※14時～翌日10時

注) 上記の食事場テーブルは、日帰り利用時のみ記入してください。

備考欄

### 【確約事項】

各施設共通	<ul style="list-style-type: none"> <li>・上記のとおり施設予約します。</li> <li>・利用時間を厳守し、時間内に準備及び片付け(若しくは整備)を行います。</li> <li>・当センター内施設(とくに食事場テーブルなど)の利用により発生したゴミは、全て持ち帰ります。また、帰宅途中での不法投棄等についても絶対に行いません。 ※持ち帰りできない場合は、当センターで有料処分します。 (処分費 大90ℓ 1,000円/袋、小45ℓ 500円/袋)</li> <li>・当センター内で花火やペット同伴は絶対に行いません。</li> <li>・予約施設の利用料金は予告なく変更する場合があります。予めご了承ください。</li> <li>・そのほか八幡市都市公園条例及び当センター規則を厳守いたします。</li> </ul>
食事場テーブル	<ul style="list-style-type: none"> <li>・食事場を利用する際は、火器類(コンロ等)や椅子やテーブルやプールなど他の利用者に迷惑になるような持込みは絶対しません。また、規模の大小関わらず流しそうめんも行いません。</li> <li>・食事場1テーブルあたり10人までで利用します。</li> </ul>
ロッジ・キャビン	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ロッジ1棟あたり17人まで、キャビン1棟あたり5人までで利用します。 (ロッジ1棟あたり食事場テーブル2卓付・キャビン1棟あたり食事場テーブル1卓付)</li> </ul>
ソフトボール場	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ソフトボール場では、目的外(硬式・軟式野球等)での利用は絶対に行いません。</li> </ul>

### 【キャンセル料について】 ※利用料金表は別途ホームページ等ご参照ください。

施設名	キャンセル期限	キャンセル料割合
・ミーティングルーム ・食事場テーブル ・ロッジ ・キャビン ・テント設営場	利用日1ヵ月前まで	該当施設利用料の50%
	利用日1ヵ月以内	該当施設利用料の100%
・ソフトボール場 ・フットサルコート	利用日1ヵ月前まで	該当施設利用料の0%
	利用日1ヵ月以内	該当施設利用料の100%

以上、上記のとおり同意します。

団体名 \_\_\_\_\_ 申請者 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

住 所 〒 \_\_\_\_\_

連絡先 自宅 \_\_\_\_\_ 携帯電話 \_\_\_\_\_

※駐車台数に限りがありますので、乗り合わせでのご来場をお願いします。(全54台、うち障がい者用4台)